



## FOIRE DE SOUCY

« Ne cherchez pas ailleurs,  
votre bonheur est ... au Domaine de Soucy »

**Samedi 1er et dimanche 2 juin 2024**  
**10h-18h**  
**Domaine de Soucy**

2-4 rue du Mont Louvet - 91640 Fontenay-lès-Briis

## CONTACT

**Diane VACHER**  
**Chargée de mission Développement Économique**

✉ : [dev.eco@cc-paysdelimours.fr](mailto:dev.eco@cc-paysdelimours.fr)

☎ : 01 64 90 77 66

Communauté de Communes du Pays de Limours (CCPL)  
Service Développement Économique  
615 rue Fontaine de Ville  
91640 BRIIS-SOUS-FORGES

[www.cc-paysdelimours.fr](http://www.cc-paysdelimours.fr)



## CONDITIONS PRINCIPALES POUR EXPOSER

- ⇒ Être une entreprise dont l'offre de vente/promotion de services et produits s'adresse aux particuliers et pas seulement aux professionnels,
- ⇒ **Location obligatoire d'un barnum auprès de la CCPL** (compris dans le coût de l'inscription), sauf pour les exposants exerçant une activité dans un véhicule dédié qui s'acquitteront uniquement de la redevance de la réservation de l'emplacement.
- ⇒ Dans le cas de plusieurs inscriptions d'entreprises ayant une activité identique ou similaire, une priorité sera donnée aux entreprises domiciliées sur le territoire de la CC Pays de Limours, (ex 2022: 80% participation CCPL / 20 % participation hors CCPL),
- ⇒ Être à jour de son **assurance « Responsabilité Civile Professionnelle »** ET avoir déclaré en amont de l'événement, auprès de son assurance, sa participation en tant qu'exposant.
- ⇒ Acheter au moins **1 repas par jour** et par entreprise auprès du prestataire de restauration, **soit 13.50€ par repas/ personne**, chèque(s) à prévoir pour les repas sur les 2 jours à remettre lors du « briefing »,
- ⇒ Prendre connaissance, **signer** et respecter le **règlement intérieur de la Foire de Soucy**, [Règlement intérieur Foire de Soucy 2024](#)
- ⇒ Prendre connaissance et respecter le règlement du site classé Espace Naturel Sensible (ENS) : [Règlement ENS du Domaine de Soucy](#).

**L'inscription définitive à la Foire de Soucy vous sera notifiée par mail au terme de l'étude de votre dossier complet par un comité de sélection, sous réserve du nombre de places disponibles.**

Merci de veiller à la bonne complétude de votre dossier avant envoi au service Développement Economique (avec toutes les pièces justificatives requises).

## INFORMATIONS CLÉS DE L'ÉVÈNEMENT POUR LES EXPOSANTS

- ⇒ Foire de **vente et promotion de produits/services aux particuliers** principalement,
- ⇒ **Horaires de la Foire** : Accueil du public de **10h à 18h**,
- ⇒ **Nombre d'exposants limité** : une sélection d'entreprises se fera sur la base des réponses au questionnaire suivant (réponse de la CCPL sous 10 jours) avec **clôture de la phase des inscriptions au 3 mai 2024**,

### ⇒ Tarifs exposants :

- Pour les entreprises domiciliées sur la CCPL :
  - ⇒ **100€** (barnum/emplacement et point électrique)  
**+ redevance de 150€ en cas de dégradation et annulation (caution)**
- Pour les entreprises domiciliées hors CCPL :
  - ⇒ **150€** (barnum/emplacement et point électrique)  
**+ redevance de 150€ en cas de dégradation et annulation (caution)**

⚠ Merci de vous assurer que le montant de votre participation correspond bien à votre situation administrative au regard de la domiciliation de votre entreprise (Kbis, Insee).

Un avis de somme à payer édité par la Trésorerie Publique de Dourdan vous sera envoyé par courrier à l'issue de la Foire de Soucy afin que vous puissiez procéder au règlement de votre participation à cet évènement.

Cet avis de somme à payer fera également office de facture pour votre comptabilité et sera à conserver précieusement.

**AUCUN CHÈQUE N'EST À JOINDRE À CE DOSSIER D'INSCRIPTION.**

- ⇒ Obligation de l'entreprise d'être **présente sur les 2 jours** de la Foire  
=> si absence, la redevance équivalente à une caution sera retenue,
- ⇒ **Installation des exposants le vendredi 31 mai à partir de 9h15- jusqu'à 17h**,  
**Pas d'installation permise le samedi 1 juin au matin**,
- ⇒ **Pour les Artisans d'Art, une salle peut vous être mise à disposition sous réserve de place et d'éligibilité.**  
Merci de nous contacter pour toute demande,
- ⇒ **Organisation d'un « briefing » avant la Foire**,  
A l'issue, une visite du site d'une ½ heure vous sera également proposée pour visualiser les lieux,
- ⇒ **Stationnement gratuit prévu** au sein du Domaine de Soucy (emplacements réservés + accessibilité PMR),
- ⇒ **Animations au micro** (présentation exposants, annonce animations, musique),
- ⇒ **Gardiennage/sécurité** de jour comme de nuit assurés dès le vendredi 31 mai 18h,
- ⇒ **Puissance électrique limitée par barnum à 1000 Watts**,  
**Prévoir une grande rallonge électrique étanche de 20 m.**
- ⇒ Un **petit-déjeuner vous sera offert** avant l'ouverture au public dès 8h45 le samedi et le dimanche,
- ⇒ **Le démarchage commercial sur place ne doit pas être agressif**,
- ⇒ **Pas de Wifi** sur le site du Domaine de Soucy,
- ⇒ Organisation d'un **Business Meeting le vendredi 31 mai de 18h à 20h30**.  
Nous vous en parlerons plus en détail dans un prochain email.

## FOIRE DE SOUCY

### QUESTIONNAIRE EXPOSANTS

#### 1) IDENTITÉ

<b>RAISON SOCIALE</b>	
ENSEIGNE – NOM COMMERCIAL (si différent de la raison sociale)	
N° SIRET ou n° d'immatriculation INSEE	
<b>Adresse de domiciliation de l'entreprise</b>	
Je confirme que mon activité s'adresse principalement voire exclusivement aux particuliers	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Secteur(s) d'activité(s)</b>	
Classification Artisan d'Art ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Nom du référent de l'entreprise pour cet évènement avec coordonnées mail et téléphone	
<b>Quel nom précis souhaitez-vous à la signalétique de votre stand ?</b>	

#### 2) INSTALLATION ET HEURES D'ARRIVEE

<b>Installation <u>UNIQUEMENT</u> le vendredi 31 mai à partir de 9h15 jusqu'à 17h</b>	
Souhaitez-vous participer au petit-déjeuner d'accueil (8h45-9h45) ?  Le samedi matin ?  Le dimanche matin ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Pour 1 pers <input type="checkbox"/> Pour 2 pers <input type="checkbox"/> Pour 3 pers <input type="checkbox"/>  Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Pour 1 pers <input type="checkbox"/> Pour 2 pers <input type="checkbox"/> Pour 3 pers <input type="checkbox"/>
Avez-vous besoin d'une place de stationnement PMR ? (Personne Mobilité Réduite) <i>Carte en cours de validité à transmettre avec les pièces justificatives</i>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

### 3) ORGANISATION

<p><b>Nombre de personnes présentes par jour</b> sur chaque stand avec Nom (s) et Prénom (s)</p>	<p>Samedi :</p> <p>Dimanche :</p>
<p>Déclaration d'allergies alimentaires particulières ?</p> <p>Préciser de quelle nature :</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p>
<p>Mon entreprise viendra au « briefing » pour l'organisation de la Foire de Soucy de la CCPL (lieu à confirmer)</p>	<p><input type="checkbox"/> <b>Lundi 13 mai à 14h (priorité aux commerçants) ou</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Jeudi 16 mai à 14h ou</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Lundi 20 mai à 14h</b></p>
<p>Un espace « Energies renouvelables, Développement Durable et Mobilité » va être créé pour cet évènement.</p> <p>Souhaitez-vous être installé dans cet espace ?</p> <p>Si oui, quel serait le produit présenté ? (fiche technique / catalogue associé à fournir svp)</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p>

### 4) ANIMATION

<p>Souhaitez-vous organiser une <b>animation gratuite propre à votre activité</b> sur votre stand ?</p> <p>Si oui, quelle est-t-elle ? (Annonce micro à prévoir)</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>Avez-vous des recrutements à diffuser ?</p> <p>Si oui, coordonnées de la personne à contacter</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p>

### 5) REDEVANCE RÉSERVATION EMPLACEMENT / LOCATION BARNUM

<input type="checkbox"/> 100€ entreprises CCPL	<input type="checkbox"/> 150€ entreprises hors CCPL
<p>Merci de cocher la case correspondante afin d'établir l'avis de somme à payer pour la TP.</p> <p>En cas de dégradation ou d'annulation de dernière minute, une redevance supplémentaire de 150€ vous sera facturée.</p>	

### 6) DOCUMENTS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT À L'INSCRIPTION

- ⇒ Extrait Kbis ou immatriculation INSEE de l'entreprise daté de moins de 3 mois à la date d'inscription,
- ⇒ Attestation d'assurance de l'entreprise ET de responsabilité civile professionnelle à jour,
- ⇒ Règlement intérieur signé par le représentant légal de l'entreprise et le participant (lien en page 2)

**Toute demande d'inscription incomplète ne sera pas traitée.**